

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Установчими зборами засновників
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«МІЖНАРОДНА АГЕНЦІЯ
ЗМІН»
Протокол №1
від «07» листопада 2016 року

СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «МІЖНАРОДНА АГЕНЦІЯ ЗМІН»

м. Київ-2016 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНА АГЕНЦІЯ ЗМІН» (далі – Організація) є добровільною, недержавною, неприбутковою громадською організацією, що об'єднує на добровільних засадах громадян України, іноземних громадян на основі єдності інтересів для спільної реалізації своїх прав і свобод, мети та завдань, передбачених цим Статутом.

1.2. Організація здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав її членів, гласності, добровільності та самоврядування.

1.3. Організація має статус юридичної особи, який набуває з моменту її державної реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку.

1.4. Організація в своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання» та іншими нормативно-правовими актами прийнятими відповідно до цього Закону, а також цим Статутом.

1.5. Організація має право реалізовувати свою мету (цілі) з іншими громадськими об'єднаннями шляхом укладення з ними на добровільних засадах угод про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворення відповідно до чинного законодавства громадських спілок, а також в інший спосіб, не заборонений законами України.

1.6. Організація поширює свою діяльність на територію всієї України.

1.7. Найменування Організації українською мовою:

- Повне найменування: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНА АГЕНЦІЯ ЗМІН»;
- Скорочене найменування: ГО «МІЖНАРОДНА АГЕНЦІЯ ЗМІН».

1.8. Назва Організації англійською мовою: «INTERNATIONAL AGENCY OF CHANGE».

1.9. Організація має право у встановленому чинним законодавством порядку мати в штаті найманих працівників, використовувати найману працю шляхом укладення трудових договорів, договорів найму. Відносини, що виникають з найманими працівниками, регулюються в межах чинного законодавства України про працю.

2. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Основною метою діяльності Організації є сприяння захисту екологічних прав громадян України, розв'язанню екологічних проблем країни, охороні, збереженню та захисту довкілля, популяризація сучасних еко-технологій і способу життя, спрямованого на збереження та розвиток навколишнього природного середовища, розвиток та популяризація еко-підприємництва, а також розвиток інституту сім'ї та освіти.

2.2. Для досягнення своєї мети Організація ставить перед собою наступні напрями діяльності:

- 2.2.1. сприяння розвитку та популяризації в Україні сучасного еко-життя;
- 2.2.2. сприяння розвитку та популяризації в Україні еко-туризму;
- 2.2.3. організація громадського екологічного моніторингу за станом довкілля;

2.2.4. організація й проведення заходів, в порядку передбаченим чинним законодавством України, спрямованих на припинення діяльності, яка загрожує екологічній безпеці, біологічному різноманіттю, здоров'ю громадян України;

2.2.5. проводити громадські екологічні експертизи, обнародувати їх результати;

2.2.6. створювати для своїх членів, відповідно до законодавства, умови для налагодження зв'язків з міжнародними громадськими організаціями для обміну досвідом в галузях екології, соціального захисту, науки, освіти та інших галузях;

2.2.7. здійснювати громадський контроль за дотриманням законів, спрямованих на охорону навколишнього природного середовища, соціального захисту з використанням при цьому таких форм контролю, які не суперечать чинному законодавству;

2.2.8. сприяння екологічній та культурній просвіті та поліпшенню поінформованості громадськості щодо проблем суспільства, навколишнього середовища та інших існуючих екологічних, культурних проблем;

2.2.9. сприяння поліпшенню екологічної ситуації в Україні, формуванню нового природоохоронного світогляду, забезпеченню екологічних прав громадян;

2.2.10. сприяння громадськості у формуванні державної екологічної політики, внесення пропозицій до органів влади і управління з питань природоохоронного законодавства, участь у підготовці рішень, реалізація яких суттєво впливає або може вплинути на стан довкілля;

2.2.11. сприяння в охороні природно-заповідного фонду України, інших природоохоронних територій та об'єктів, розширення їх мережі;

2.2.12. сприяння у залученні громадськості до процесу прийняття рішень органами державної влади у сфері екології, природокористування та охорони навколишнього природного середовища;

2.2.13. сприяння інформуванню громадськості щодо актуальних новин та наявних проблем у сфері екології, та природокористування України;

2.2.14. сприяння організації широкого експертного і громадського обговорення екологічних ініціатив;

2.2.15. сприяння налагодженню зв'язків між екологами науковцями і практиками-управлінцями України та інших держав з метою обміну досвідом у сфері державного управління;

2.2.16. співпраця з державними структурами, органами місцевого самоврядування, територіальними громадами, іншими об'єднаннями громадян;

2.2.17. проведення інформаційно-освітньої діяльності з питань статутної діяльності Організації;

2.2.18. дослідження, моніторинг та аналіз суспільних процесів, явищ та подій, пов'язаних з основною метою діяльності Організації;

2.2.19. сприяння удосконаленню законодавства України з питань, пов'язаних з метою Організації;

2.2.20. сприяння стратегічному розвитку екологічної галузі, природоохоронної справи та природокористування в Україні;

2.2.21. сприяння в заходах та акціях в екологічній сфері суспільства;

2.2.22. сприяння поліпшенню екологічної ситуації в Україні, формуванню нового природоохоронного світогляду сприяння громадськості у формуванні державної екологічної політики, участь у підготовці рішень, реалізація яких суттєво впливає або може вплинути на стан довкілля;

2.2.23. сприяння у боротьбі за припинення діяльності, що загрожує екологічній безпеці, біологічному різноманіттю, здоров'ю громадян України;

2.2.24. сприяння в охороні природно-заповідного фонду України, інших природоохоронних територій та об'єктів, розширення їх мережі;

2.2.25. проведення інформаційної діяльності з питань статутної діяльності Організації;

2.2.26. популяризація серед українського суспільства ідеї толерантності, антидискримінації, антирасизму, гендерної рівності, сталого розвитку (в сфері охорони навколишнього середовища), здорового способу життя, захисту сім'ї та материнства, створення рівних умов розвитку для людей з обмеженими фізичними можливостями, їх соціалізацією, допомоги особам, що потребують особливої уваги (сироти, діти та молодь із малозабезпечених родин тощо), волонтерства;

2.2.27. пропаганда ідей миру, безконфліктного розвитку суспільства та мирного вирішення конфліктів;

2.2.28. сприяння розвитку і вдосконалення освіти в Україні;

2.2.29. сприяння інформуванню молоді у галузі екології, освіти, повсякденного життя, спорту, волонтерства, працевлаштування тощо;

2.2.30. подання пропозицій до органів державної влади та органів місцевого самоврядування з питань екології, сім'ї, молоді, культури та спорту;

2.2.31. надання організаційної, практичної, правової, психологічної, соціальної, методичної допомоги членам Організації;

2.2.32. сприяння постійному та безперервному розвитку особистості;

2.2.33. сприяння у впровадженні освітніх, науково-методичних, творчих програм по формуванню інтелектуального і соціального розвитку різних верств населення України;

2.2.34. розробка нових освітніх форм та технологій для якісного навчання;

2.2.35. сприяння експериментальній діяльності, новаторству та розповсюдженню інформації, знань та передової практики, а також розвитку діалогу;

2.2.36. сприяння формуванню гармонійних родинних стосунків;

2.2.37. сприяння у підвищенні рівня духовності та моральних цінностей суспільства;

2.2.38. сприяння поширенню сімейних цінностей та здорового способу життя;

2.2.39. сприяння та розвиток, популяризація, захист та підтримка малого та середнього бізнесу;

2.2.40. сприяння та розвиток, популяризація, захист та підтримка еко-підприємництва;

2.2.41. сприяння забезпеченню умов для сталого економічного зростання та підвищення конкурентоспроможності національної економіки;

2.2.42. сприяння в створенні в Україні сприятливого соціально-економічного середовища;

2.2.43. сприяння в усуненні перешкод підприємницькій діяльності, мінімізація ризиків, пов'язаних з підприємництвом та забезпечення отримання сталого прибутку;

2.2.44. сприяння у формуванні позитивного сприйняття еко-підприємництва суспільством;

2.2.45. підвищення рівня безпеки підприємницької діяльності в Україні, в тому числі екологічного спрямування;

2.2.46. сприяння формуванню недержавної системи безпеки підприємницької діяльності;

2.2.47. сприяння в наданні підтримки інноваційним проектам;

2.2.48. сприяння громадському діалогу та соціальним змінам в українському суспільстві;

2.2.49. сприяння у підтримці та координування ініціатив, спрямованих на допомогу підприємцям-початківцям;

2.2.50. сприяння розвитку соціального підприємництва в Україні;

2.2.51. сприяння в розробці та впровадженні програм навчання та підвищення кваліфікації для членів, співробітників та волонтерів інститутів громадянського суспільства;

2.2.52. створення нових знань з питань статутної діяльності шляхом розробки наукових, експертних та аналітичних продуктів;

2.2.53. розробка нових освітніх форм та технологій для якісної освіти;

2.2.54. сприяння впровадженню інноваційних технологій в сфері освіти;

2.2.55. сприяння застосуванню традиційних та створення новітніх моделей педагогічної діяльності, відповідних до концепції навчання та виховання в сучасних умовах;

2.2.56. сприяння організації, розвитку і вдосконалення неформальної освіти в Україні.

2.2.57. сприяння розвитку культури й освіти та реалізації науково-освітніх програм;

2.2.58. захист законних прав та інтересів членів Організації та інших громадян.

2.3. Для досягнення своєї мети Організація у встановленому законодавством порядку має право:

2.3.1. вільно поширювати у будь-який законний спосіб інформацію про свою роботу та напрями своєї діяльності, пропагувати свою мету (цілі);

2.3.2. вносити свої пропозиції до органів державної влади та місцевого самоврядування;

2.3.3. проводити мирні зібрання;

2.3.4. засновувати засоби масової інформації;

2.3.5. готувати, друкувати та поширювати у будь-який, незаборонений законодавством спосіб, інформаційні матеріали з метою захисту прав, інтересів і основоположних свобод своїх членів і реалізації мети Організації;

2.3.6. представляти й захищати свої права і законні інтереси, а також права і законні інтереси своїх членів, інших юридичних та фізичних осіб в органах державної влади та

місцевого самоврядування, в усіх судових установах України, на підприємствах, в установах, громадських та інших організаціях;

2.3.7. виступати з ініціативами з різних питань суспільного життя;

2.3.8. підтримувати прямі міжнародні контакти та налагоджувати співробітництво з іноземними та міжнародними організаціями;

2.3.9. створювати установи та організації, а також засновувати підприємства, необхідні для виконання статутної мети (цілей);

2.3.10. виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових та немайнових прав відповідно до чинного законодавства України;

2.3.11. проводити конференції, семінари, тренінги, конгреси, „круглі столи”, прес-конференції, форуми, збори, громадські слухання, навчальні (освітні) курси, літні школи, лекції, симпозиуми, з'їзди та інші публічні заходи без мети отримання прибутку від цієї діяльності;

2.3.12. розповсюджувати видавничу продукцію без отримання прибутку від цієї діяльності;

2.3.13. проводити громадську експертизу та аналітичні дослідження, здійснювати громадський аналіз проектів законів та інших нормативно-правових актів;

2.3.14. одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

2.3.15. проводити громадські розслідування порушень прав та основоположних свобод громадян;

2.3.16. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;

2.3.17. ідейно, організаційно підтримувати інші неприбуткові та неполітичні організації та установи, надавати допомогу в їхньому створенні;

2.3.18. укладати з іншими громадськими об'єднаннями на добровільних засадах угоди про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворювати відповідно до закону громадські спілки;

2.3.19. здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;

2.3.20. самостійно розпоряджатися своїм майном та коштами, що залишилися після сплати податків та інших обов'язкових платежів, у відповідності із чинним законодавством України;

2.3.21. бути, відповідно до закону, виконавцем державного замовлення;

2.3.22. самостійно проводити опитування громадської думки з соціальних, економічних, гуманітарних, освітніх, просвітницьких та інших питань, та замовляти такі опитування спеціалізованим організаціям, підприємствам, установам;

2.3.23. мати інші права, які не заборонені чинним законодавством України.

3. ПРАВОВИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Організація створюється на невизначений термін.

3.2. Організація має відокремлене майно, самостійний баланс, відкриває рахунки в банківських установах, у тому числі валютні, володіє майновими та немайновими правами згідно з діючим законодавством України.

3.3. Організація має власну печатку, штампи із своїм найменуванням, може мати бланки, символіку та іншу атрибутику (емблема, герб, прапор, інший розпізнавальний знак), зразки яких затверджуються Правлінням Організації. Символіка Організації реєструється у встановленому чинним законодавством порядку.

3.4. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, яке їй належить та на яке може бути звернено стягнення згідно з чинним законодавством України.

3.5. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх членів, а члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації.

4. ЧЛЕНИ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які досягли 18 років, визнають і підтримують мету та напрями діяльності Організації, передбачені цим Статутом.

4.2. Прийняття в члени Організації здійснюється Правлінням на підставі особистої письмової заяви. Заява про прийом в члени Організації подається на ім'я Голови Правління Організації.

4.3. Кандидат у члени Організації стає її членом з моменту прийняття відповідного рішення Правлінням Організації. На підтвердження членства за рішенням Правління членам Організації можуть видаватися відповідні посвідчення.

4.4. Члени Організації сплачують членські внески. Розмір внесків членів Організації окремо визначає Правління Організації.

4.5. Член Організації припиняє своє членство в Організації шляхом подання особисто заяви на ім'я Голови Правління Організації. Членство в Організації припиняється з моменту подання заяви про вихід із Організації.

4.6. Член Організації вправі подати заяву про вихід як особисто, або надіслати поштою заяву, що засвідчена нотаріусом.

4.7. Членство в Організації автоматично припиняється в разі:

4.7.1. визнання фізичної особи недієздатною або обмежено дієздатною;

4.7.2. смерті або оголошенням фізичної особи померлою.

4.8. Правління Організації має право виключити члена Організації зі складу членів Організації у випадках:

4.8.1. якщо діяльність члена Організації суперечить меті Організації, перешкоджає її досягненню;

4.8.2. систематичного порушення ним вимог цього Статуту;

4.8.3. одноразового вчинення таким членом дій або бездіяльності, які дискредитують Організацію, підривають її авторитет, ділову репутацію або створюють таку загрозу;

4.8.4. систематичного невиконання рішень керівних органів Організації або відмови від їх виконання;

4.8.5. систематичної (два і більше разів) несплати членських внесків.

4.9. Всі члени Організації мають рівні права.

4.10. Рішення Організації про виключення члена Організації зі складу членів Організації може бути оскаржено таким членом до Загальних зборів Організації та/або суду.

4.11. У випадку добровільного виходу або виключення з Організації кошти та інше майно, внесені до Організації її членом, йому не повертається за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

4.12. Члени Організації мають право:

4.12.1. одержувати будь-яку інформацію про діяльність Організації;

4.12.2. обирати та бути обраним до статутних органів Організації;

4.12.3. вносити пропозиції в керівні органи Організації з питань, що пов'язані з її діяльністю;

4.12.4. оскаржити рішення, дії та бездіяльність керівних органів Організації;

4.12.5. припинити своє членство в Організації на підставі поданої заяви.

4.13. Члени Організації зобов'язані:

4.13.1. брати участь у роботі Організації;

4.13.2. дотримуватись положень цього Статуту;

4.13.3. виконувати рішення її керівних органів;

4.13.4. сприяти поширенню інформації про діяльність Організації;

4.13.5. своєчасно виконувати свої зобов'язання перед Організацією;

4.13.6. проводити просвітницьку роботу з поширення програм Організації та залучати нових членів;

4.13.7. дотримуватися норм моралі та професійної етики і прийнятих на себе зобов'язань;

4.13.8. популяризувати ідеї та цілі Організації та сприяти посиленню її престижу;

4.13.9. утримуватися від дій, що можуть нанести шкоду законним інтересам Організації і її членам;

4.13.10. своєчасно та у повному обсязі сплачувати членські внески.

4.14. За активну участь у роботі Організації, вагомий внесок у її розвиток, членам Організації можуть присвоюватись почесні звання. Члени Організації можуть заохочуватись також іншими чином, а також у порядку, передбаченому законодавством України, представлятись до відзначення державними нагородами та присвоєння почесних звань.

4.15. Почесним членом Організації за рішенням Правління Організації може бути особа, яка зробила значний внесок у розвиток Організації. Положення про почесних членів Організації затверджується Правлінням Організації.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА

5.1. Для здійснення своїх функцій Організація створює організаційну структуру, яка складається із:

- 5.1.1. Загальних зборів.
- 5.1.2. Правління.
- 5.1.3. Голови Правління.
- 5.1.4. Заступників Голови Правління.
- 5.1.5. Наглядової Ради.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

6.1. Вищим керівним органом Організації є Загальні збори.

6.2. Право брати участь у Загальних зборах мають усі члени Організації.

6.3. Загальні збори скликаються Правлінням Організації не рідше одного разу на рік. За рішенням Правління Організації, або на вимогу 10% членів Організації, позачергові Загальні збори мають бути скликаними протягом тридцяти днів. Якщо вимога членів Організації не виконана вони мають право самі скликати позачергові Загальні збори. Загальні збори мають право приймати рішення за присутності більшості членів Організації.

Кожен член Організації, який бере участі у Загальних зборах, має один голос. Рішення з будь-якого питання, вказаного в підпунктах (6.4.1), (6.4.5), (6.4.7) пункту 6.4. Статуту, потребують більшості в 3/4 голосів членів Організації, які присутні і беруть участь у голосуванні. Рішення з інших питань приймаються простою більшістю голосів членів, які присутні і беруть участь у голосуванні.

За рішенням Правління рішення Загальних зборів можуть прийматися шляхом голосування через використання засобів зв'язку. У разі прийняття такого рішення Правління розробляє та затверджує Регламент проведення засідань та прийняття рішень Загальних зборів з використанням засобів зв'язку.

6.4. До виключної компетенції Загальних зборів належить прийняття рішень про:

- 6.4.1. затвердження Статуту, а також змін і доповнень до Статуту;
- 6.4.2. визначення основних напрямків діяльності Організації;
- 6.4.3. затвердження звітів і доповідей інших органів управління Організації;
- 6.4.4. обрання, та припинення повноважень членів та Голови Правління, членів та Голови Наглядової ради;
- 6.4.5. реалізація права власності на майно та кошти Організації, а також делегування окремих повноважень та обов'язків щодо господарського управління активами Організації іншим органам управління Організації;
- 6.4.6. скасування рішень керівних органів, прийнятих з порушенням законодавства, їх компетенції або тих, що порушують законні права членів Організації;

6.4.7. прийняття рішення про припинення діяльності Організації (реорганізація або саморозпуск), призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;

6.4.8. Загальні збори можуть також розглядати та приймати рішення з будь-яких інших питань діяльності Організації.

6.5. Правління є виконавчим органом Організації та здійснює управління діяльністю Організацією в період між Загальними зборами. Правління обирають Загальні збори терміном на п'ять років. Кількісний склад Правління визначається Загальними зборами. Члени Правління можуть бути переобраними повторно.

6.6. Засідання Правління скликаються Головою Правління Організації один раз на півроку або на вимогу однієї третини членів Правління. Правління має право приймати рішення за присутності більше половини членів. Правління приймає рішення більшістю голосів осіб, які присутні і беруть участь у голосуванні. За поділу голосів вирішальним є голос Голови Правління Організації.

Правління може приймати рішення шляхом голосування з використанням засобів зв'язку. У цьому разі Правління попередньо розробляє та затверджує Регламент проведення засідань та прийняття рішень Правління з використанням засобів зв'язку.

6.7. Голова Правління відповідає за підготовку і ведення засідань Правління і Загальних зборів, зберігання протоколів та іншої документації їх попередніх засідань.

6.8. До компетенції Правління, зокрема, належить:

6.8.1. визначення порядку делегування і норми представництва делегатів від відокремлених підрозділів, визначення дати, місця проведення і порядку денного чергових (чи позачергових) Загальних зборів Організації;

6.8.2. затвердження програм діяльності Організації відповідно до Статуту;

6.8.3. визначення фінансових та майнових питань Організації;

6.8.4. прийняття рішень про заснування підприємств та організацій, а також рішень про їх ліквідацію;

6.8.5. сприяння розширенню джерел фінансування Організації;

6.8.6. затвердження проекту щорічного бюджету Організації та внесення у разі потреби змін до нього;

6.8.7. прийняття до (та виключення з) членів Організації;

6.8.8. затвердження штатного розкладу;

6.8.9. прийняття рішень про заснування громадських спілок;

6.8.10. ініціювання пропозицій до Загальних зборів щодо внесення змін до персонального складу Правління;

6.8.11. затвердження Положення про членство в Організації та інших Положень Організації;

6.8.12. затвердження механізму сплати членських внесків та їх розмір;

6.8.13. затвердження символіки та іншої атрибутики Організації;

6.8.14. прийняття рішення щодо утворення та припинення діяльності відокремлених підрозділів Організації;

6.8.15. прийняття рішення про призначення та звільнення керівника відокремленого підрозділу Організації;

6.8.16. здійснення інших повноважень, що не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів.

6.9. Голова Правління забезпечує поточну діяльність та організацію виконання рішень органів управління Організації та є вищою посадовою особою Організації. Голова Правління очолює Правління Організації, входить до складу Правління Організації за посадою та головує на засіданнях Правління Організації. У разі неможливості Головою Правління прийняти участь у засіданні Правління Організації, на такому засіданні Головує один із Заступників Голови Правління, а у разі відсутності такого – один з членів Правління. Голову Правління Організації обирають Загальні збори терміном на п'ять років.

6.10. Голова Правління Організації в межах своєї компетенції:

6.10.1. без доручення (довіреності) діє від імені Організації у відносинах з органами державного управління і місцевого самоврядування, а також іншими юридичними та фізичними особами;

6.10.2. керує роботою Організації, контролює виконання статутних вимог, рішень Загальних зборів та Правління Організації;

6.10.3. очолює роботу Організації і несе персональну відповідальність за поточну діяльність Організації;

6.10.4. представляє Організацію і видає довіреності іншим особам на представництво інтересів Організації;

6.10.5. від імені Організації вчиняє правочини, укладає та підписує, вносить зміни та розриває угоди, договори, контракти з будь-якими особами у межах, визначених цим Статутом, розпоряджається коштами та майном Організації;

6.10.6. відкриває рахунки в банківських та інших фінансових установах, підписує фінансові документи і керує фінансовою діяльністю Організації;

6.10.7. видає накази, обов'язкові для виконання працівниками Організації та її робочих підрозділів;

6.10.8. здійснює прийняття і звільнення працівників Організації, керує їх діяльністю;

6.10.9. складає і подає звіти про діяльність Організації;

6.10.10. здійснює інші дії та провадить іншу діяльність, спрямовані на реалізацію статутної мети і напрямів діяльності Організації не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та Правління Організації.

6.11. Для ефективної діяльності Організації Загальні збори можуть обирати Заступника (або Заступників) Голови Правління терміном на п'ять років. Заступник Голови Правління може здійснювати всі функції Голови Правління, з правом першого підпису, в тому числі:

6.11.1. Без доручення (довіреності) діє від імені Організації у відносинах з органами державного управління і місцевого самоврядування, а також іншими особами;

6.11.2. Репрезентує Організацію у відносинах з державними органами і організаціями, громадськими об'єднаннями;

6.11.3. Представляє Організацію і видає довіреності іншим особам на представництво інтересів Організації;

6.11.4. Від імені Організації вчиняє правочини, укладає та підписує, вносить зміни та розриває угоди, договори, контракти з будь-якими особами у межах, визначених цим Статутом, розпоряджається коштами та майном Організації;

6.11.5. Відкриває рахунки в банківських та інших фінансових установах, підписує фінансові документи Організації.

6.12. Заступник Голови Правління є підзвітним та підконтрольним Загальним зборам. Заступник Голови Правління входить до складу Правління за посадою. За рішенням Загальних зборів до компетенції Заступника Голови Правління можуть бути передані інші повноваження, за винятком тих, що відносяться до компетенції Загальних зборів та Правління Організації.

6.13. Контрольним органом Організації є Наглядова рада. Наглядова рада обирається Загальними зборами терміном на п'ять років. Кількісний та персональний склад Наглядової ради визначається Загальними зборами. Наглядова рада щорічно звітує про свою роботу перед членами Організації на Загальних зборах.

6.14. Наглядова рада здійснює контроль за діяльністю Правління та Організації в цілому, а також за діяльністю юридичних осіб, що створені, Організацією одноособово (надалі – об'єкти контролю).

6.15. Наглядова рада контролює:

6.15.1. дотримання об'єктами контролю їх повноважень при прийнятті рішень, укладенні та виконанні договорів, виконанні затверджених програм;

6.15.2. витрату коштів та майна Організації, відповідності їх використання затвердженому бюджету та програмам Організації;

6.15.3. ефективність використання майна Організації як самою Організацією, так і заснованими одноособово Організацією суб'єктами підприємницької діяльності;

6.15.4. відповідність кількісного та якісного складу персоналу об'єктів контролю їхнім завданням та функціям.

6.16. Наглядова рада здійснює:

6.16.1. підготовку та доведення до відома інших керівних органів Організації результатів перевірок, проведених в об'єктах контролю;

6.16.2. складання та подання на розгляд та затвердження Загальними зборами Організації звіту з детальним аналізом та коментарем річних звітів та балансів Організації;

6.17. Наглядова рада скликається Головою Наглядової ради за необхідності, але не рідше одного разу на рік.

6.18. Наглядова рада має право вирішувати питання, віднесені до її повноважень, за умови присутності на її засіданні більше половини членів Наглядової ради. Рішення Наглядової ради приймаються більшістю голосів членів присутніх на засіданні та оформляються протоколами, підписаними членами Наглядової ради.

7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Кожен член Організації має право оскаржити рішення, дії та бездіяльності керівних органів Організації.

7.2. Скарги на рішення керівних органів відокремлених підрозділів, Голови Правління Організації розглядаються Правлінням Організації протягом місяця з дати їх надходження і заявнику в письмовій формі надсилається відповідне рішення щодо розгляду скарги.

7.3. Скарги на рішення Правління Організації та Наглядової ради розглядаються черговими або позачерговими Загальними зборами Організації.

7.4. Оскаржувані рішення Загальних зборів Організації, прийняті з порушенням законодавства, їх компетенції або тих, що порушують законні права членів Організації можуть бути скасовані в судовому порядку.

8. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

8.1. Керівні органи Організації, керівники відокремлених підрозділів, Правління, Наглядова рада Організації щорічно звітують про свою роботу перед членами Організації на Загальних зборах.

8.2. Звіт готує окремо кожен керівний орган Організації відповідно до організаційної структури в Організації.

8.3. У звіті відображається інформація про виконання керівними органами Організації своїх функцій та обов'язків, результати роботи по основним напрямкам діяльності Організації, а також інші результати діяльності, які були досягнуті керівними органами Організації протягом року. Дана інформація доводиться до відома членам Організації.

9. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

9.1. Організація у відповідності з своїми статутними метою та напрямками діяльності, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

9.2. Міжнародна діяльність Організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

9.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

9.4. Організація:

9.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

9.4.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

9.4.3. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

10. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Організація може мати у власності рухоме та нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах та необхідне для здійснення її статутної діяльності.

10.2. Майно та кошти Організації формується за рахунок:

10.2.1. благодійних внесків, безповоротної фінансової допомоги та добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, у тому числі іноземних;

10.2.2. членських внесків;

10.2.2. грантів, що мають цільовий характер;

10.2.2. коштів або майна, які надходять безоплатно, гуманітарної допомоги;

10.2.3. пасивних доходів;

10.2.4. дотацій або субсидій, отриманих з державного або місцевого фондів або у межах благодійної допомоги.

10.3. Організація набуває право власності на кошти та інше майно, передане їй засновниками, членами (учасниками) або державою, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також на майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законодавством України.

10.4. Організація має право здійснювати господарську діяльність без мети отримання прибутку, що сприяє досягненню її мети(цілей, завдань) та напрямів діяльності визначених Статутом Організації.

10.5. Організація є власником майна, що їй належить, здійснює відповідно до чинного законодавства володіння, користування та розпорядження майном, що знаходиться в її власності.

10.6. Майно, кошти та кошти Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети(цілей, завдань) та напрямів діяльності визначених Статутом Організації.

10.7. Доходи та активи Організації або їх частина, не можуть розподілятися між засновниками(учасниками), членами та працівниками(крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) Організації, членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

11. ПОРЯДОК ОБЛІКУ, ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ

11.1. Організація та створені нею установи та організації здійснюють відповідно до чинного законодавства оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, подає статистичну звітність у встановленому порядку і обсязі відповідним державним органам, реєструється в органах Державної податкової інспекції та вносить до бюджету платежі згідно з чинним в Україні законодавством.

11.2. Організація звітує про свою діяльність і використання майна та/або коштів перед членами Організації.

11.3. Фінансовий рік Організації співпадає з календарним. Перший фінансовий рік Організації починається з дня її державної реєстрації і продовжується до 31 грудня.

11.4. Державний контроль за діяльністю Організації здійснюється державними органами у порядку, передбаченому законодавством України.

12. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

12.1. Відокремлені підрозділи Організації:

12.1.1. не є юридичними особами;

12.1.2. утворюються за територіальним принципом на рівні області, району, міста;

12.1.3. утворюються та припиняють діяльність за рішенням Правління Організації;

12.1.4. діють згідно Статуту Організації та Положення про відокремлений підрозділ,

яке

затверджується Правлінням Організації;

12.1.5. користуються майном, яке передається їм за рішенням Правління Організації для досягнення цілей Організації;

12.1.6. здійснюють діяльність в межах повноважень, які затверджуються Правлінням Організації.

12.2. Відокремлені підрозділи:

12.2.1. надають консультативну та іншу допомогу членам Організації та іншим громадянам за їх зверненнями;

12.2.2. налагоджують співпрацю та обмін досвідом з громадськими організаціями свого регіону;

12.2.3. за дорученням Правління Організації організовують та сприяють проведенню заходів Організації у своєму регіоні;

12.2.4. беруть участь у розробці заходів з питань обміну досвідом членів Організації, що сприятиме підвищенню їх кваліфікації;

12.2.5. здійснюють іншу діяльність згідно Положення про Відокремлений підрозділ.

12.3. Керівник відокремленого підрозділу Організації:

12.3.1. призначається і звільняється Правлінням Організації;

12.3.2. діє на підставі довіреності виданою Головою Правління Організації;

12.3.3. підпорядкований та підзвітний Правлінню Організації;

12.3.4. здійснює керівництво відокремленим підрозділом.

12.4. Звільнення Керівника відокремленого підрозділу та/або закриття відокремленого підрозділу відбувається за рішенням Правління.

13. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

13.1. Припинення діяльності Організації може бути проведене шляхом її саморозпуску, реорганізації або за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск).

13.2. Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними зборами, якщо за це проголосували 3/4 членів Організації. Загальні збори, які прийняли рішення про саморозпуск Організації, створюють ліквідаційну комісію для проведення припинення Організації, як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після її саморозпуску відповідно до цього Статуту та законодавства України. Ліквідаційна комісія забезпечує виконання процедури саморозпуску Організації, як юридичної особи відповідно до вимог законодавства України.

13.3. Рішення про реорганізацію Організації приймається Загальними зборами, якщо за це проголосували 3/4 членів Організації. У випадку реорганізації Організації, її права та обов'язки переходять до її правонаступника. Процедура реорганізації Організації здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

13.4. При припиненні Організації майно, кошти та інші активи, повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

13.5. У разі прийняття рішення судом про заборону Організації майно, кошти та інші активи Організації за рішенням суду спрямовуються до державного бюджету.

14. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

14.1. Зміни до цього Статуту приймаються Загальними зборами Організації.

14.2. Зміни та доповнення до цього Статуту вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало не менш ніж 3/4 членів Організації, присутніх на засіданні Загальних зборів.

14.3. Про зміни та доповнення до Статуту Організації обов'язково повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації у відповідності до чинного законодавства України.

ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ:

_____ **Олсїнікова Світлана Юрїївна**

_____ **Дерев'янку Ганна Володимирівна**

_____ **Лекова Ольга Олегівна**